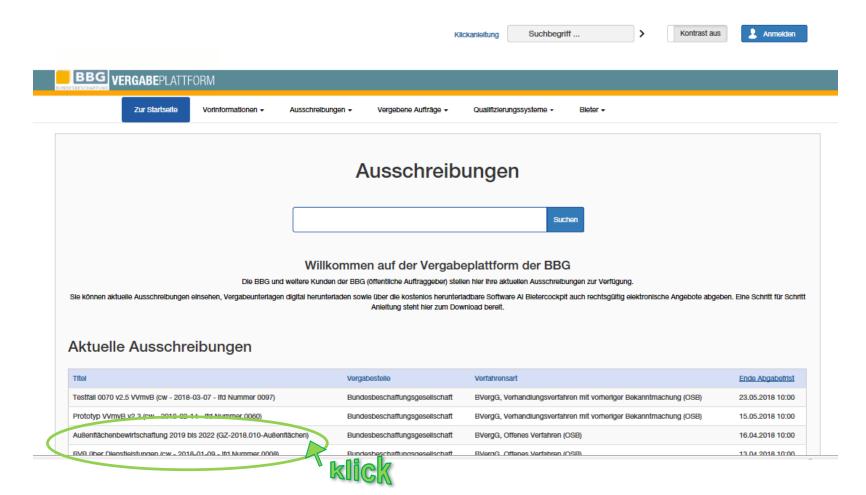
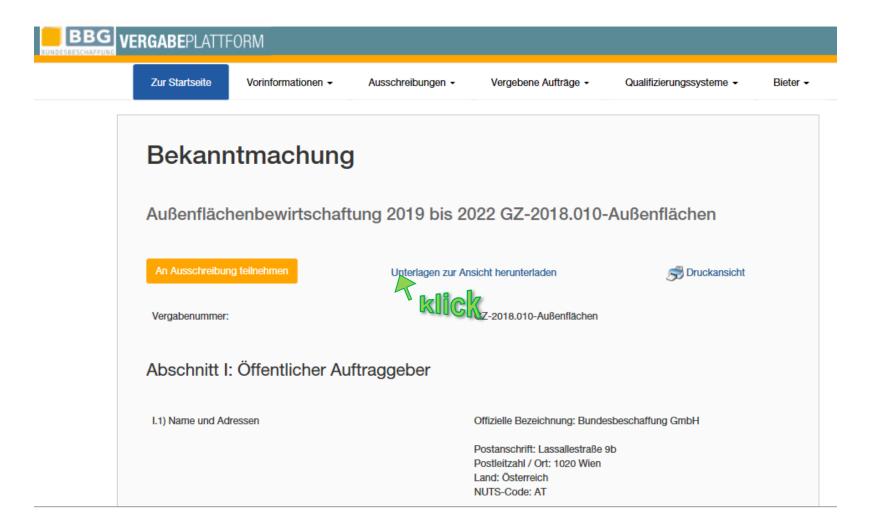
# Vergabeplattform

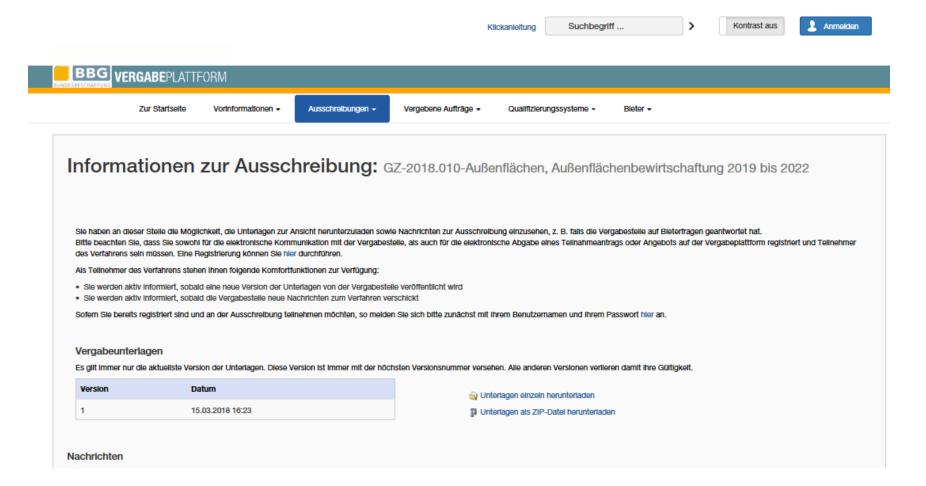
# Startseite - Vergabeplattform



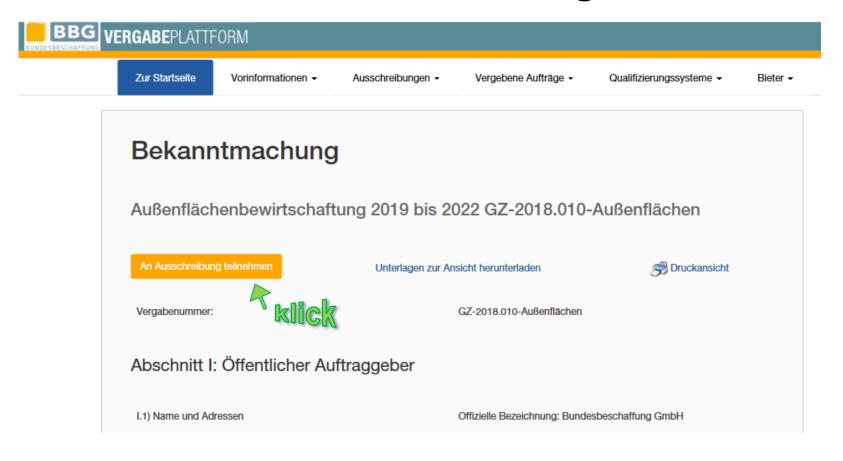
## **Detailansicht - Bekanntmachung**



# Freier Downloadbereich Ausschreibungsunterlagen

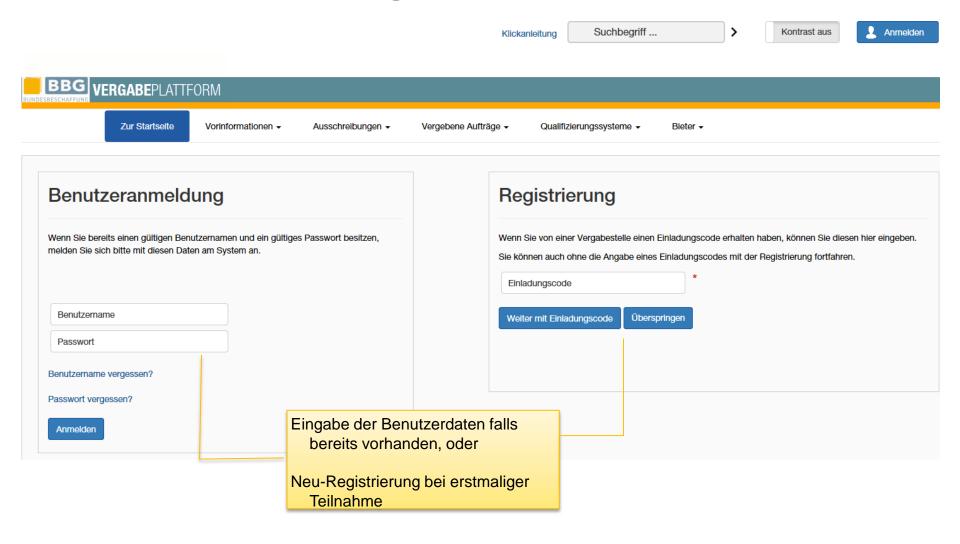


## **Detailansicht - Bekanntmachung**

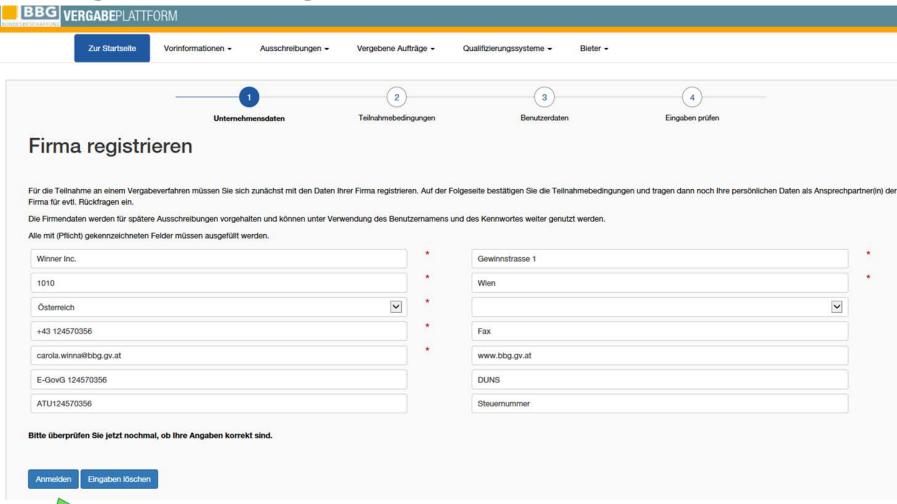


Oder "An der Ausschreibung teilnehmen" um in den registrierten Bereich zu gelangen und somit auch aktiv an der Kommunikation der ausschreibenden Stelle teilzuhaben und über Mitteilungen und Änderungen über das laufende Verfahren benachrichtigt zu werden.

# Anmelden oder Registrieren

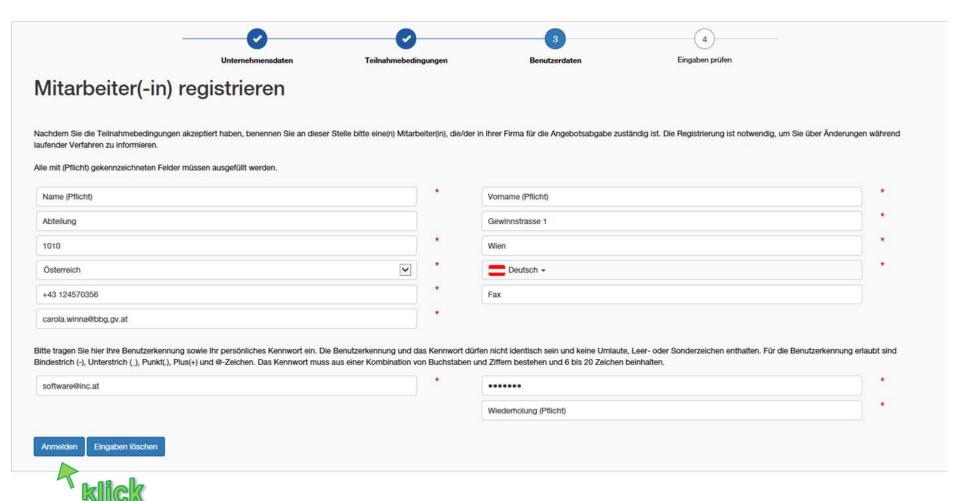


# Eingabe der Organisations Daten

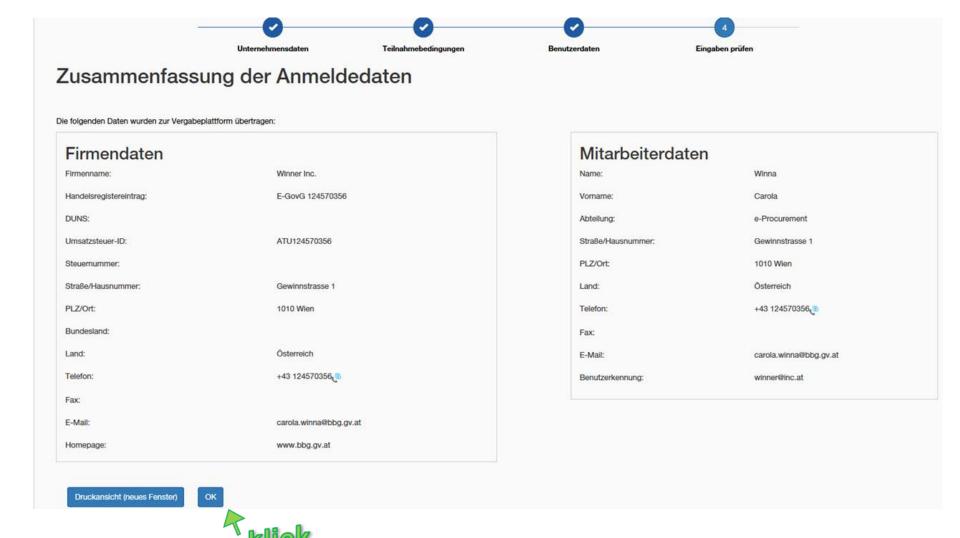




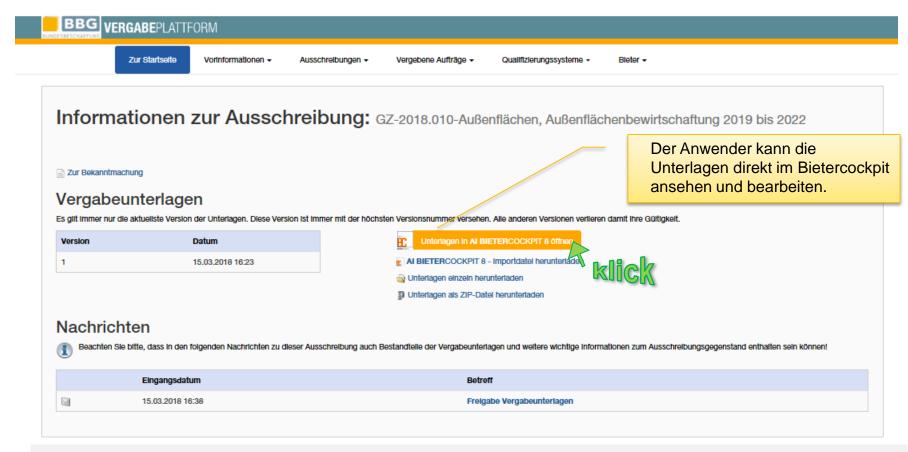
# Eingabe der Mitarbeiter Daten und Festlegung der Benutzerdaten



# Eingaben prüfen



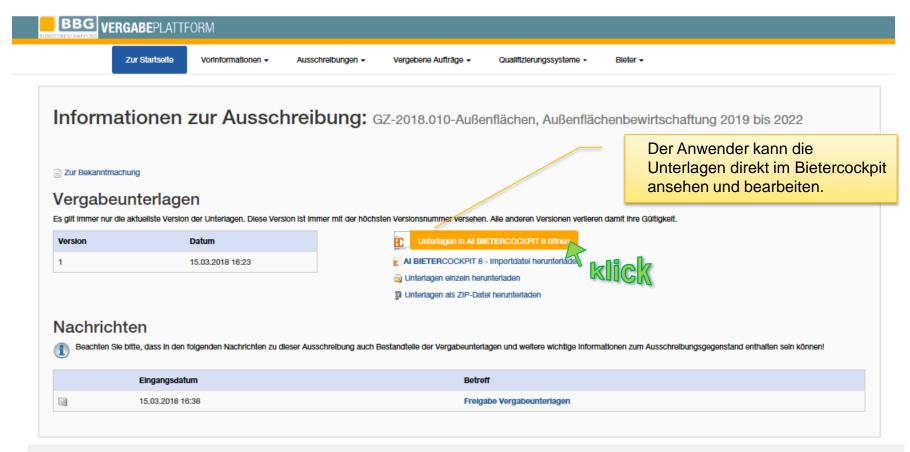
# **Angemeldeter Anwender**



#### Hinweis:

Diesen Bildschirm sieht der Anwender von der Vergabeplattform, wenn die Person den Button "an Ausschreibung teilnehmen" ausgewählt hat und registriert ist.

# **Angemeldeter Anwender**



#### Hinweis:

Diesen Bildschirm sieht der Anwender von der Vergabeplattform, wenn die Person den Button "an Ausschreibung teilnehmen" ausgewählt hat und registriert ist.

Das Bietercockpit benötigt mindestens Java SE 8 (siehe auch Systemvoraussetzungen)

# **Bietercockpit**



<u>D</u>atei B<u>e</u>arbeiten



Suche & Teilnahme



Nachrichten



Ausschreibungen



Archiv



Leistungsverzeichnisse



Einstellungen

#### Herzlich Willkommen im AI BIETERCOCKPIT 8



#### AI BIETERCOCKPIT 8

Das Werkzeug für die elektronische Vergabe



Häufig gestellte Fragen

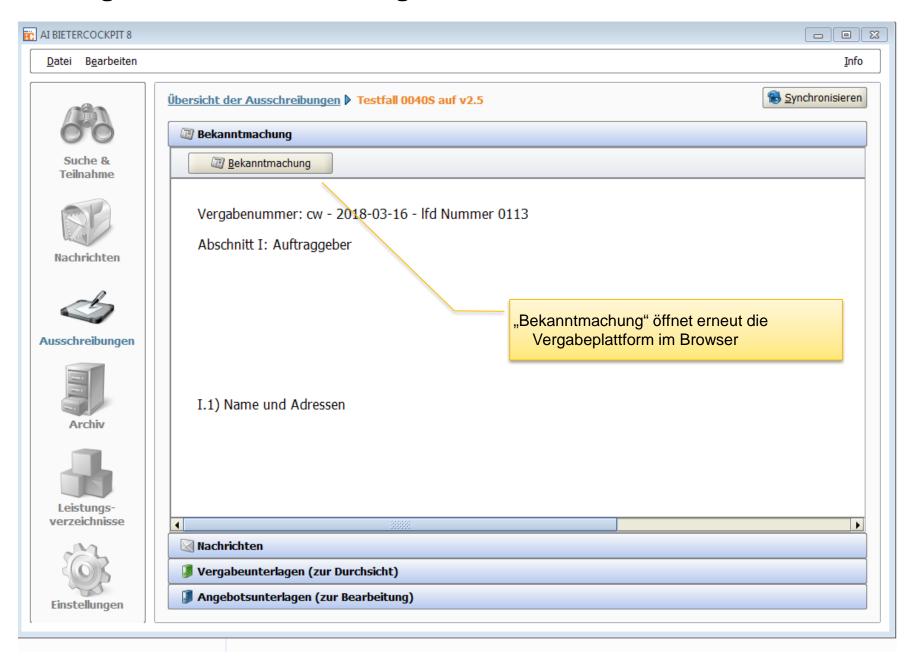


Erste Schritte

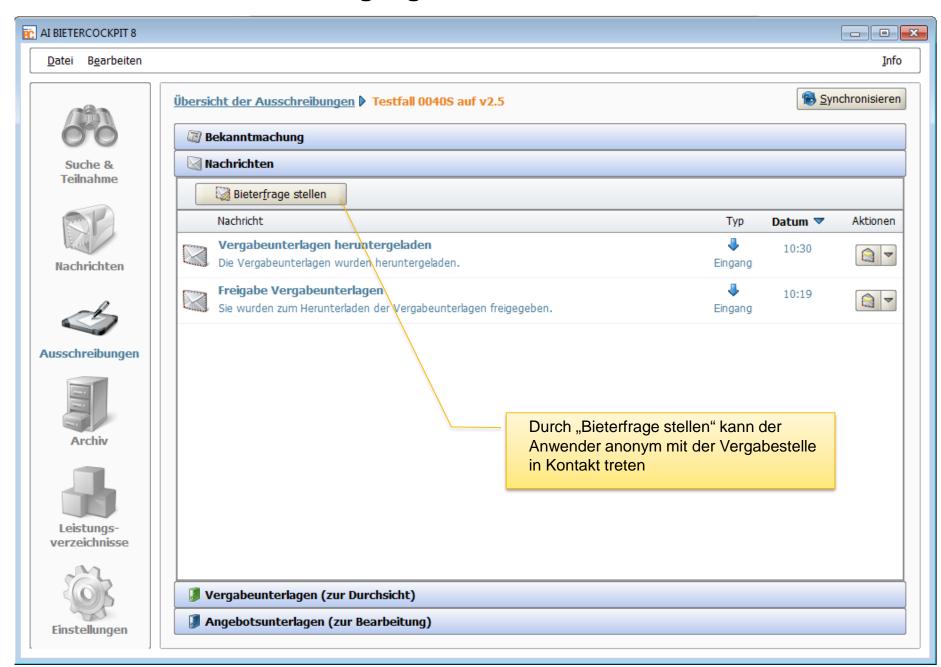


Neuerungen in AI BIETERCOCKPIT 8

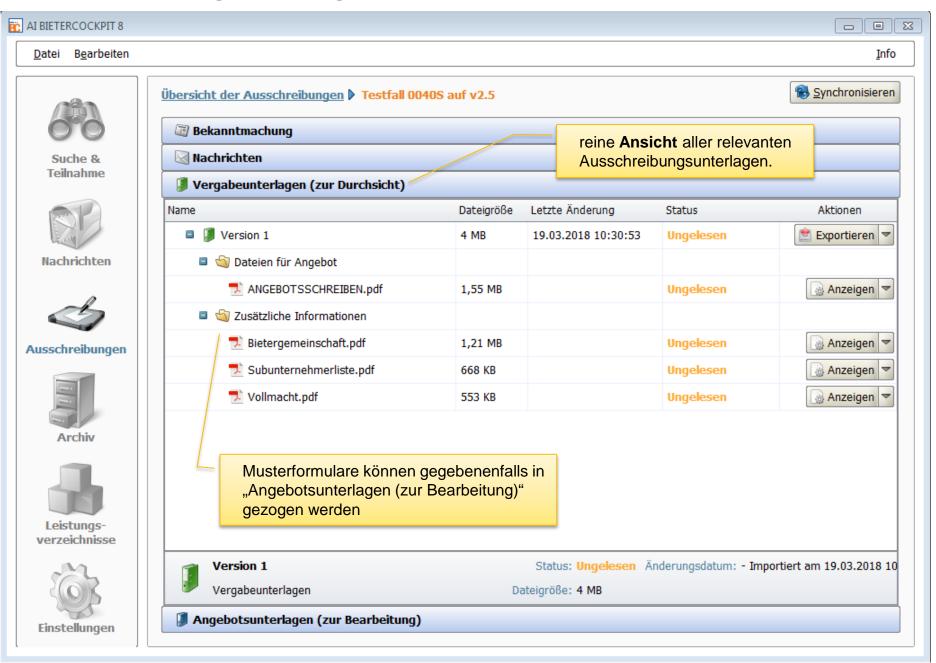
#### Anzeige der Bekanntmachungsdetails



#### Nachrichten Ein- und Ausgangsbereich



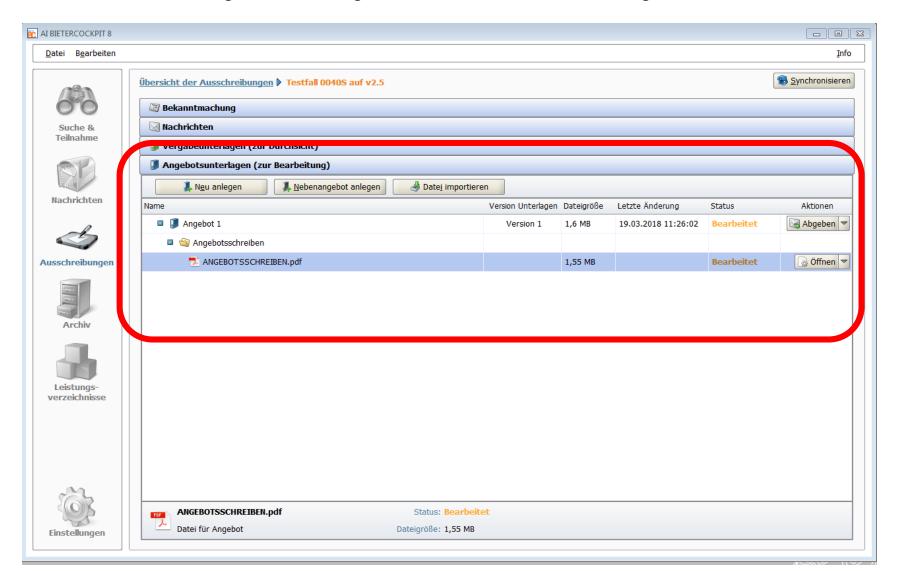
#### Ausschreibungsunterlagen ANSICHT



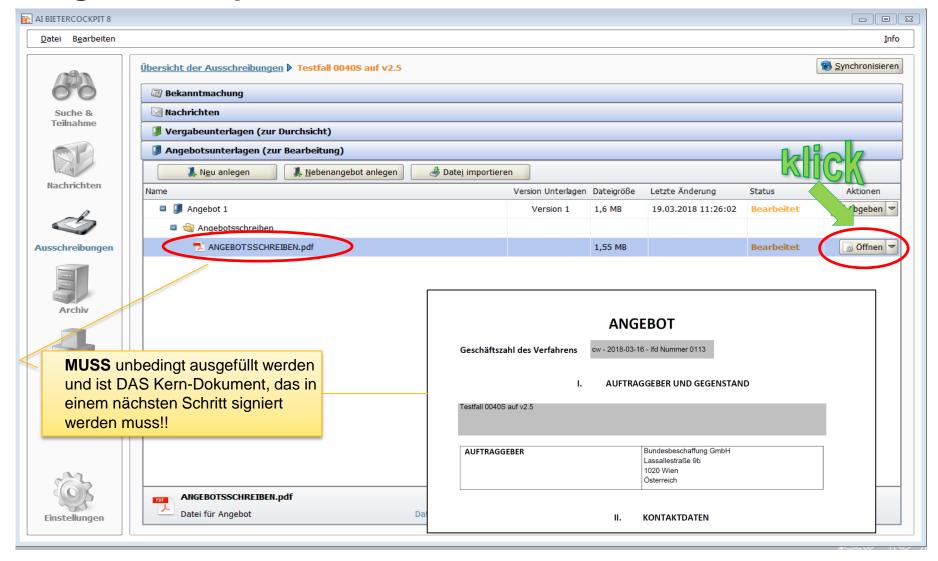
# Angebot erstellen und abgeben

### Angebotsunterlagen zur BEARBEITUNG

HIER werden die Angebotsunterlagen bearbeitet und zusammengestellt.



## Angebotshauptteil ausfüllen



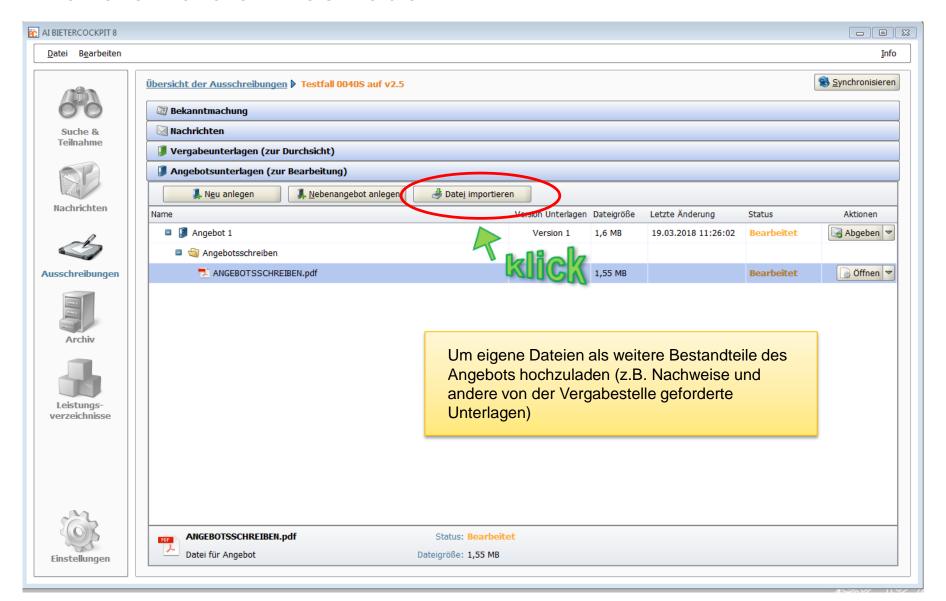
# Angebotsanschreiben (PDF)

	ANG	GEBOT
Geschäftszahl des Verfahren:	cw - 2018-03	-19 - Ifd Nummer 0116
	I. AUFTR	AGGEBER UND GEGENSTAND
	i. Aditio	AGGEBER OND GEGENSTAND
Festfall 0040S v2.6		
AUFTRAGGEBER		Bundesbeschaffung GmbH Lassallestraße 9b
		1020 Wien
		Österreich
	II.	KONTAKTDATEN
BIETER	II.	KONTAKTDATEN
BIETER Name (Firma, Geschäftsbezeich Geschäftssitz		KONTAKTDATEN
Name (Firma, Geschäftsbezeich	nnung) und	KONTAKTDATEN
Name (Firma, Geschäftsbezeich Geschäftssitz	nnung) und veis* beachten!	KONTAKTDATEN
Name (Firma, Geschäftsbezeich Geschäftssitz Bei Bietergemeinschaften <u>Hinv</u>	nnung) und  veis* beachten!  treters:	
Name (Firma, Geschäftsbezeich Geschäftssitz Bei Bietergemeinschaften <u>Hinv</u> Name des bevollmächtigen Ver	nnung) und <u>veis* beachten!</u> treters:	
Name (Firma, Geschäftsbezeich Geschäftssitz Bei Bietergemeinschaften <u>Hinv</u> Name des bevollmächtigen Ver Alternative elektronische Zuste	nnung) und <u>veis* beachten!</u> treters:	
Name (Firma, Geschäftsbezeich Geschäftssitz Bei Bietergemeinschaften Hinv Name des bevollmächtigen Ver Alternative elektronische Zuste Empfang von elektronischer Ko	nnung) und <u>veis* beachten!</u> treters:	
Name (Firma, Geschäftsbezeich Geschäftssitz Bei Bietergemeinschaften <u>Hinv</u> Name des bevollmächtigen Ver Alternative elektronische Zuste Empfang von elektronischer Ko Telefon:	nnung) und <u>veis* beachten!</u> treters:	

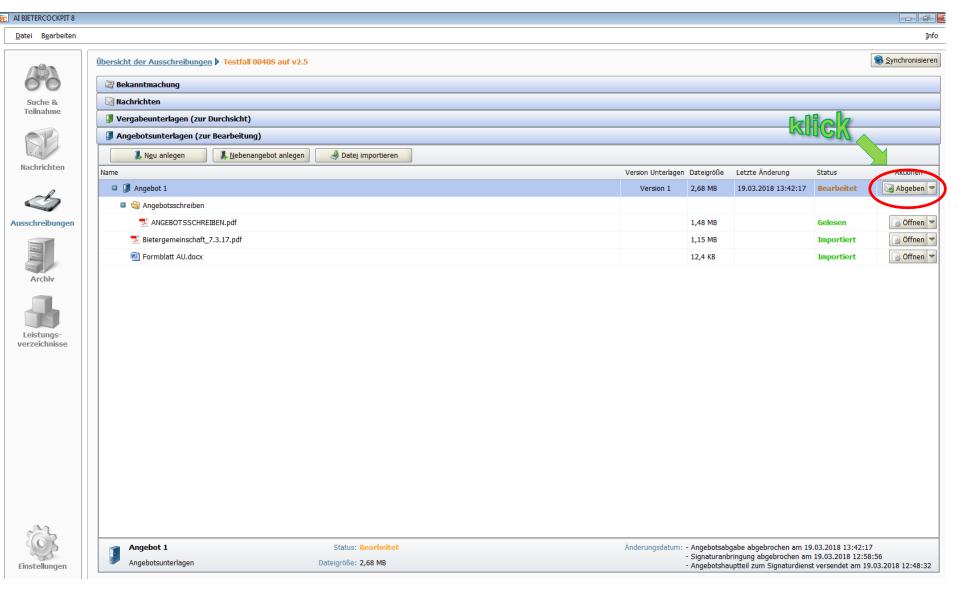
Alle für das Angebot relevante Felder ausfüllen

Die elektronische Signatur erfolgt in den nächsten Schritten

#### Weitere Dateien hochladen



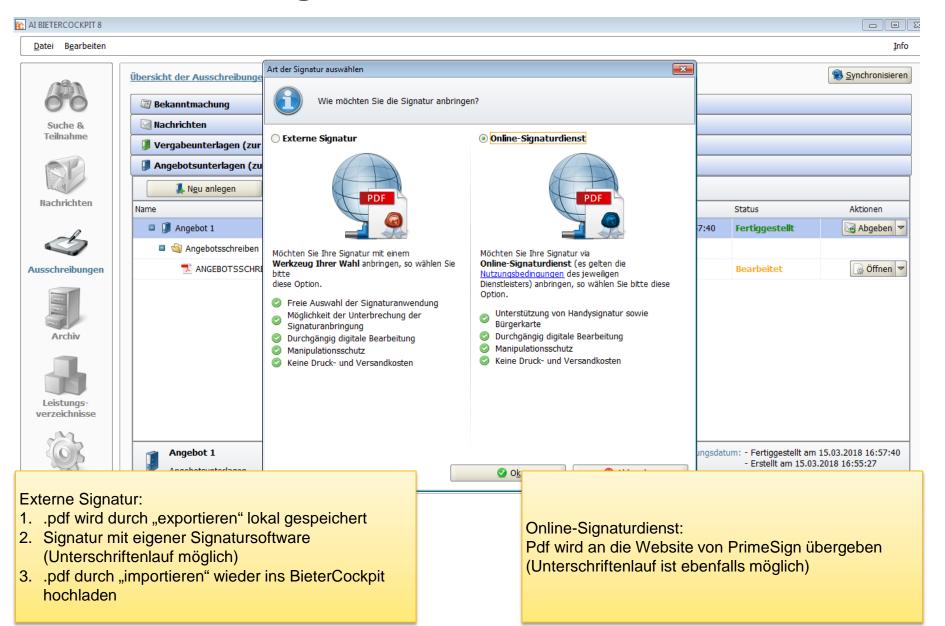
## Angebotsabgabe einleiten



# **Auswahl Abgabeart**

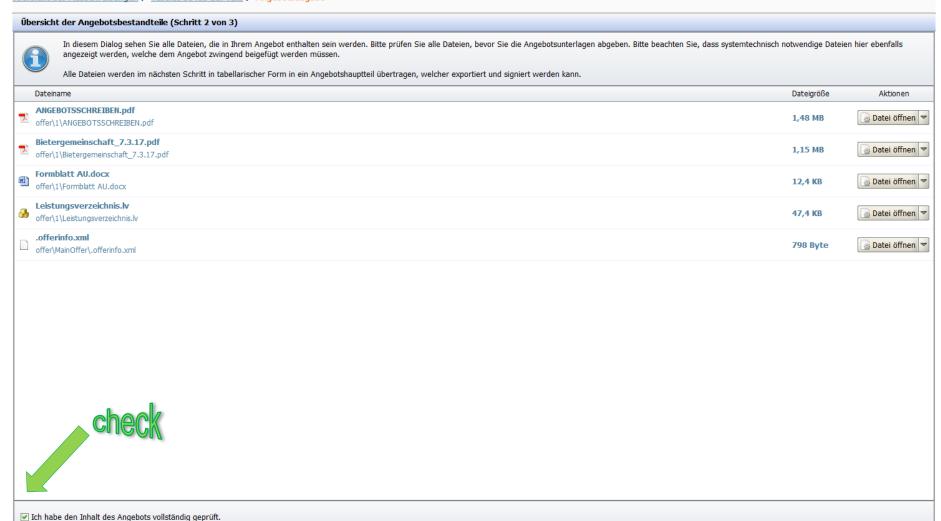


# Auswahl der Signaturart

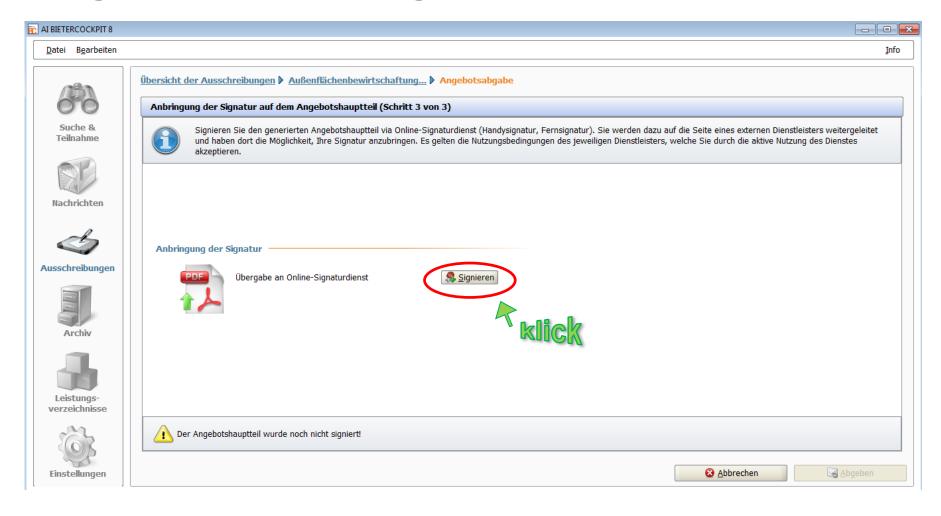


# Prüfung und Bestätigung der Angebotsbestandteile

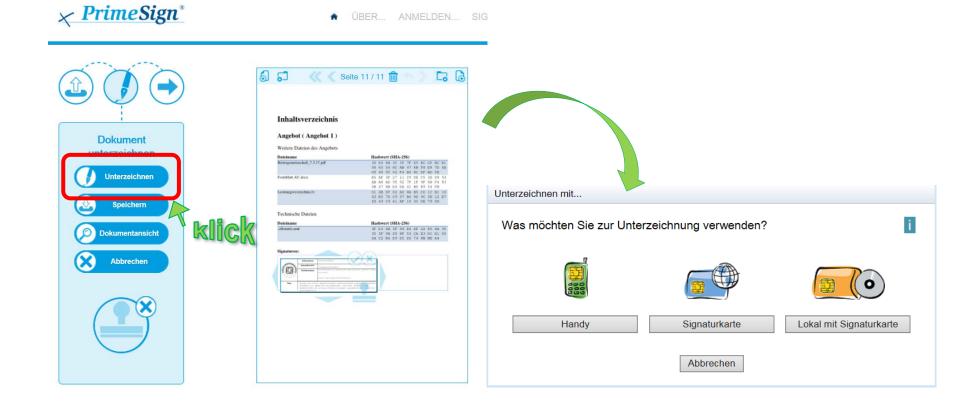
Übersicht der Ausschreibungen ▶ Testfall 0040S auf v2.5 ▶ Angebotsabgabe



# Angebotshauptteil signieren



# **Online-Signaturdienst**



# Signatur Vorgang beenden



♠ ÜBER... ANMELDEN...

Das signierte Dokument wird durch "Fertig signiert" automatisch an das Bietercockpit retourniert

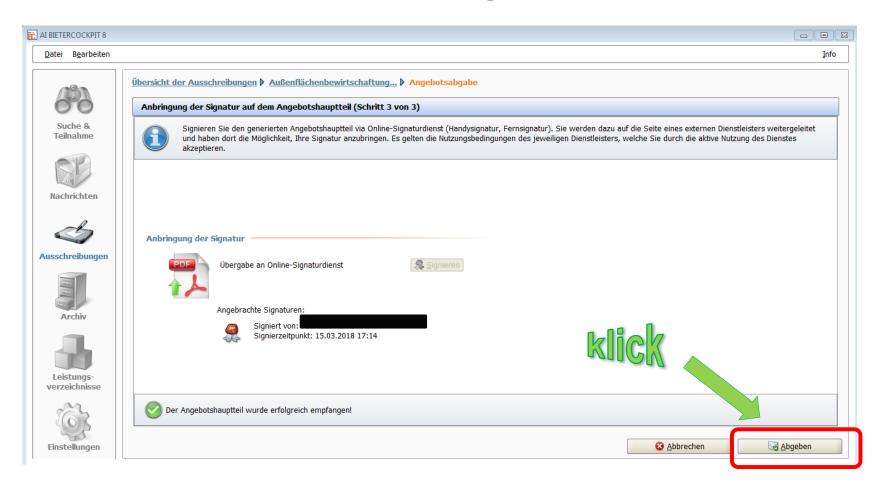




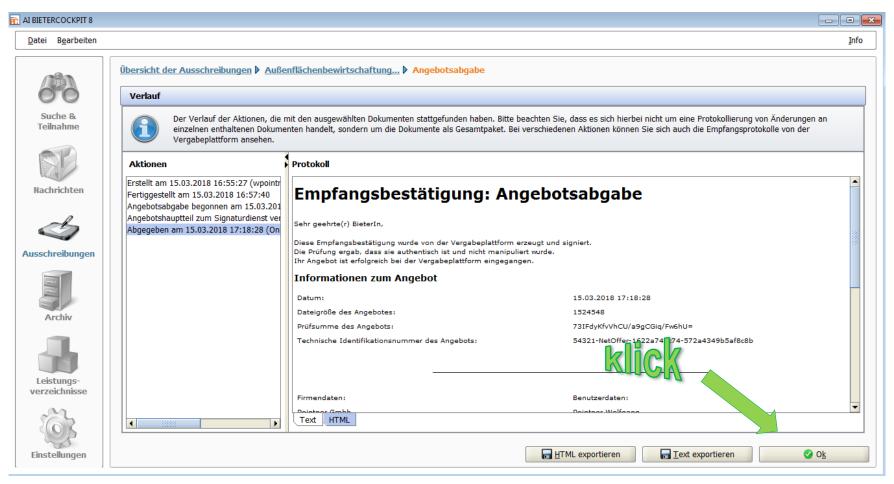
Optional: Signaturlauf durch "Gegenzeichnen"



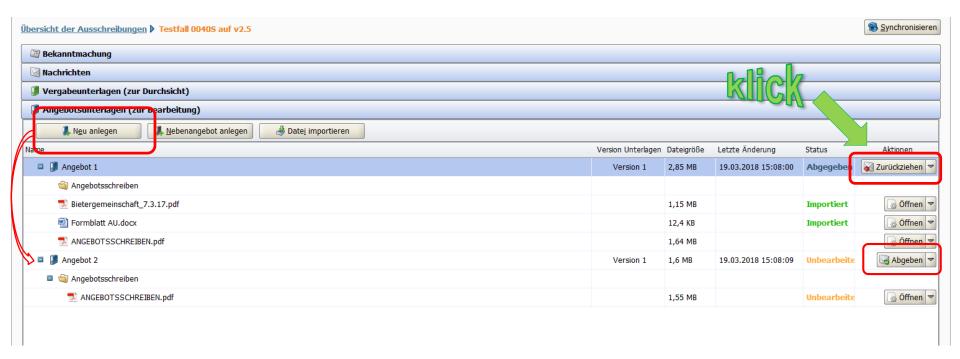
# Hauptteil unterzeichnet abgeben



# Empfangsbestätigung: Angebotsabgabe abgeschlossen



# Optional: Angebot zurückziehen und neues Angebot anlegen



Innerhalb der Angebotsfrist können abgegebene Angebote wieder zurück gezogen und gegebenenfalls ein neues Angebote angelegt und abgegeben werden

Der operative Ablauf wiederholt sich wie bei der erstmaligen Angebotsabgabe.